

Informacja dla uczniów/absolwentów dotycząca terminu, czasu trwania oraz materiałów i przyborów pomocniczych, z których mogą korzystać zdający w części pisemnej i praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie **w sesji styczeń - luty 2020 r.**

Termin egzaminu	Kwalifikacja / zawód	Godzina rozpoczęcia egzaminu/sala	Czas trwania egzaminu	Materiały i przybory pomocnicze, które powinien posiadać zdający
Etap Pisemny/ 10.01.2020r.	A.20 Rejestracja i obróbka obrazu / fototechnik / T.6 Sporządzanie potraw i napojów / technik żywienia i usług gastronomicznych M.19 Użytkowanie obrabiarek skrawających / operator obrabiarek skrawających	10.00 sala nr 19	60 minut	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem), przeznaczony do zaznaczania rozwiązań, zdający może mieć kalkulator prosty*
Etap Pisemny/ 10.01.2020r.	A.31 Zarządzanie środkami technicznymi podczas realizacji procesów transportowych/ technik logistyk	12.00 sala nr 21	60 minut	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem), przeznaczony do zaznaczania rozwiązań, zdający może mieć kalkulator prosty*
Etap Pisemny/ 10.01.2020r.	T.15 - Organizacja żywienia i usług gastronomicznych / technik żywienia i usług gastronomicznych	12.00 sala nr 26	60 minut	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem), przeznaczony do zaznaczania rozwiązań, zdający może mieć kalkulator prosty*
Etap Pisemny/ 10.01.2020r.	A.25 Wykonywanie i realizacja projektów multimedialnych / fototechnik	12.00 sala nr 17	60 minut	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem), przeznaczony do zaznaczania rozwiązań, zdający może mieć kalkulator prosty*
Etap Pisemny/ 10.01.2020r.	A.32 Organizacja i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w jednostkach organizacyjnych/ technik logistyk	14.00 sala nr 21 i 22	60 minut	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem), przeznaczony do zaznaczania rozwiązań, zdający może mieć kalkulator prosty*

Etap Praktyczny/ 09.01.2020r.	A.31 Zarządzanie środkami technicznymi podczas realizacji procesów transportowych/ technik logistyk	9.00 sala nr 21	120 minut	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem) oraz własne przybory: kalkulator prosty*, ołówek, gumkę, linijkę, temperówkę
Etap Praktyczny/ 09.01.2020r.	A.32 Organizacja i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w jednostkach organizacyjnych/ technik logistyk	13.00 sala nr 21 i 22	120 minut	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem) oraz własne przybory: kalkulator prosty*, ołówek, gumkę, linijkę, temperówkę
Etap Praktyczny/ 09.01.2020r.	T.15 Organizacja żywienia i usług gastronomicznych/ technik żywienia i usług gastronomicznych	13.00 sala nr 26	150 minut	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem) oraz własne przybory: kalkulator prosty*, ołówek, gumkę, linijkę, temperówkę
Etap Praktyczny/ 17.01.2020r.	A.18 Prowadzenie sprzedaży / sprzedawca	8.00 sala nr 26	150 min	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem), zdający może mieć kalkulator prosty*
Etap Praktyczny/ 17.01.2020r.	A.18 Prowadzenie sprzedaży / sprzedawca	12.00 sala nr 26	150 min	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem), zdający może mieć kalkulator prosty*
Etap Praktyczny/ 17.01.2020r.	A.25 Wykonywanie i realizacja projektów multimedialnych / fototechnik	9.00 sala nr 33	180 minut	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem)
Etap Praktyczny/ 18.01.2020r.	A.25 Wykonywanie i realizacja projektów multimedialnych / fototechnik	9.00 sala nr 33	180 minut	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem)
Etap Praktyczny/ 17.01.2020r.	A.20 Rejestracja i obróbka obrazu / fototechnik	15.00 sala nr 33	180 minut	długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem)

* Kalkulator prosty – to kalkulator, który umożliwia wykonywanie tylko dodawania, odejmowania, mnożenia, dzielenia, ewentualnie obliczanie procentów lub pierwiastków kwadratowych z liczb.

UWAGA

Zdający powinni stawić się przed salą egzaminacyjną 30 minut przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia egzaminu oraz posiadać dokument tożsamości ze zdjęciem.

Kierownik Szkolenia Praktycznego

Małgorzata Warzecha-Staniczek